



PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR LE DEVELOPPEMENT

Pays: MADAGASCAR

Document de Projet

Titre du projet	PLANIFICATION DU DEVELOPPEMENT, SECTEUR PRIVE ET EMPLOI
Effets PNUAD/DPP	Les populations vulnérables, dans les zones d'intervention, accèdent aux opportunités de revenus et d'emplois, améliorent leurs capacités de résilience, et contribuent à une croissance inclusive et équitable pour un développement durable.
Résultats attendus :	<ol style="list-style-type: none"> 1. Les institutions et les acteurs, au niveau national et local, utilisent des outils et mécanismes facilitant à la fois l'atteinte des OMD/ODD et une aide au développement plus efficace. 2. La transformation structurelle, le renforcement des capacités productives durables et la bonne gouvernance environnementale sont effectives et favorisent la création des emplois et des moyens de subsistance au profit des populations pauvres ou vulnérables, surtout les femmes et les jeunes
Partenaire de Mise en Œuvre :	Ministère de l'Economie et de la Planification (MEP)
Parties Responsables :	Ministère en charge de l'Industrie, du développement, du secteur privé et des petites et moyennes entreprises Ministère en charge du Commerce et de la consommation, Ministère en charge de l'emploi, de l'enseignement technique et de la formation professionnelle Ministère en charge de l'artisanat, de la culture et du patrimoine Ministère en charge de l'agriculture et du développement rural INSTAT UNCDF CNFI FCCIM EFOI Autres entités d'appui à l'entrepreneuriat et à l'emploi

Brève description

Le programme « planification du développement, secteur privé et emploi », s'inscrit dans la poursuite des interventions du PNUD pour la lutte contre la pauvreté à Madagascar.

L'objectif du Programme est de développer une dynamique économique avec une transformation structurelle favorable au renforcement des capacités productives durables et à la promotion des opportunités de création d'emplois et de revenus en faveur des populations vulnérables y compris les femmes et les jeunes, dans les zones d'intervention, à travers le développement, à tous les niveaux (local, régional, national), de système intégré et inclusif de planification, de coordination et de suivi-évaluation des actions de développement, et des mécanismes pérennes de fourniture de services de proximité à la base, notamment la micro finance inclusive et la formation et l'encadrement technique ; le renforcement des capacités des producteurs locaux et l'appui au développement de l'entreprenariat.

La stratégie de mise en œuvre du programme est fondée sur l'approche intégrée de développement communautaire impliquant dans un cadre de coordination efficiente et harmonisée, l'ensemble des acteurs et de intervenants dans le développement local, dont, les communes et les communautés, les structures techniques nationales et régionales compétentes, le secteur privé, les organisations nationales non gouvernementales (ONG), les autres Agences du Système des Nations Unies ainsi que les autres partenaires techniques et financiers.

Les questions relatives au « genre », à l'environnement, et à la prévention des conflits seront systématiquement abordées de façon transversale pour la pérennisation des acquis.

Le programme contribuera à la réalisation de deux produits essentiels du programme de pays :

- Les institutions et les acteurs, au niveau national et local, utilisent des outils et mécanismes facilitant à la fois l'atteinte des OMD/ODD et une aide au développement plus efficace.
- La transformation structurelle, le renforcement des capacités productives durables et la bonne gouvernance environnementale sont effectives et favorisent la création des emplois et des moyens de subsistance au profit des populations pauvres ou vulnérables, surtout les femmes et les jeunes

Période du Programme :	2015-2019	Budget PTA 2015 :	2 966 371 USD
Domaine de Résultats-clés (Plan Stratégique) :		Ressources totales requises :	2 966 371 USD
Cf. Matrice Plan stratégique		Total des ressources allouées	1 222 651 USD
Atlas Project ID :		• Fonds réguliers :	1 197 636 USD
Date de début :	01 janvier 2015	• Autres :	24 842 USD
Date de fin :	31 décembre 2019	Budget non financé :	1 743 756 USD
Modalité d'exécution : NIM		Contribution en nature	-
Date du CLAP : 17 décembre 2014			



Accord du partenaire de mise en œuvre :

SECRETAIRE GENERAL

Signature

RANDRIANARISON Jean Gabriel

Date

Accord du PNUD :

Signature

Date

II – PLAN DE TRAVAIL ANNUEL 2015

Priorité du pays (PND/ Axe 3) : « Croissance inclusive et ancrage territorial du développement »

Résultat PNUAD/DPP n° 1 : Les populations vulnérables, dans les zones d'intervention, accèdent aux opportunités de revenus et d'emplois, améliorent leurs capacités de résilience, et contribuent à une croissance inclusive et équitable pour un développement durable.

Résultat pertinent du plan stratégique du PNUD : La croissance et le développement sont inclusifs et durables, générant les capacités de production nécessaires pour créer des emplois et des moyens d'existence pour les pauvres et les exclus.

Titre du projet et ID (ID attribué par Atlas) : PLANIFICATION DU DEVELOPPEMENT, SECTEUR PRIVE ET EMPLOI

Partenaire de mise en œuvre: Ministère de l'Economie et de la Planification

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources		
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser
Sous -produit 1.1 : La disponibilité des informations pour éclairer les décisions est renforcée											
1. Les institutions et les acteurs, au niveau national et local, utilisent des outils et mécanismes facilitant à la fois l'atteinte des OMD/ODD et une aide au développement plus efficace.	Résultat d'activité 1.1.1 : L'actualisation et la mise en œuvre du plan d'actions de la Stratégie Nationale de Développement des Statistiques (SNDS) est appuyée										
	- Contribuer à l'actualisation de la SNDS - Participer à la mise en œuvre des activités prioritaires pour 2015	UGP/INSTAT	x	x	x	x	04000	72900 MDTF & DBS Reporting	75 000	25 000	50 000
	Résultat d'activité : Appui a la réalisation d'enquêtes périodiques et ponctuelles sur les ODD (pm)										
Indicateur 1: Disponibilité d'un plan national de développement axé sur les OMD / ODD et tenant compte de la prévention des conflits, de la croissance équitable de la gouvernance environnementale, des changements liés à des risques de											
	Résultat d'activité 1.1.2: Appui au RGPH, en collaboration avec les autres agences du SNU /FNUAP										
	- Mettre en œuvre les étapes nécessaires à la mobilisation de la contribution du PNUD au RGPH (participer aux différentes séances de travail sur l'initiative afin de connaître les répartitions des rôles des différentes partenaires et les modalités de conduite de l'enquête, préparer les conventions...)	UGP/INSTAT	x	x	x	x	x	04000	72900 MDTF & DBS Reporting	200 000	60 000

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources		
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser
catastrophe et climatiques est disponibles et sa mise en œuvre coordonnée, contrôlée et évaluée. Base de référence 1: Politique Générale de l'Etat, Pas de Plan National de Développement	- Procéder au décaissement										
	Résultat d'activité : Appui au lancement de l'enquête sur les entreprises pour l'actualisation des comptes nationaux et des données sur la croissance (2016 et 2017) pm										
	Résultat de l'activité 1.1.3 : Appui à l'amélioration des outils et des informations d'aides à la décision								33 525	13 576	19 949
Cible 1: Un plan national de développement à moyen terme validé, axé sur les OMD / ODD et tenant compte de la prévention des conflits, la protection de l'environnement, la croissance équitable, des catastrophes et des risques liés au climat est disponible.	- Mettre en cohérence le modèle de prévision par rapport à la nouvelle base 2007						04000	71300 Local consultant	22 989	12 714	10 275
	- Renforcer les informations sur les analyses de conjoncture			x		x	04000	75700 Workshop	862	862	0
	- Réaliser des travaux analytiques pertinents indispensable à la planification stratégique (analyse de la capacité d'absorption, soutenabilité de la dette)	UGP/MEP					04000	71600 Travel	4 310	-	4 310
							04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	5 364	-	5 364
Sous-produit 1.2 : Les capacités institutionnelles en matière de planification et suivi-évaluation du développement sont renforcées au niveau central et régional											
Résultat d'activité 1.2.1 : Le RNDH 2015 est disponible (pm 2017-2019)											
	- Elaborer et disséminer le 6eme RNDH	UGP/MEP					04000	71300 Local consultant	7 663	7 663	-
	- Lancer les rapports mondial et régional sur le développement humain						04000	75700 Workshop	5 441	5 441	-

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources		
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser
	- Renforcer les capacités sur l'élaboration des indices de développement humain - Renforcer les capacités sur l'élaboration des indicateurs des ODD		x	x	x		04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	11 494	6 494	5 000
							04000	71200 International consultant	10 000	10 000	-
	Résultat d'activité 1.2.2 : L'élaboration d'une SDD est appuyée								28 927	21 751	7 176
	- Elaborer le Plan de Mise en Œuvre du PND avec les départements sectoriels - Lancer et disséminer le PND - Renforcer les capacités des DRE pour la mise à jour des monographies régionales (achat des ordinateurs, crédits de connexion internet)	UGP/MEP					04000	75700 Workshop	10 920	10 920	-
			x	x			04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	10 176	4 000	7 176
							04000	71600 Travel	4 000	3000	-
							04000	72400 Communic & Audio Visual Equip	3 831	3 831	-
	Résultat d'activité 1.2.3: L'évaluation de la situation des OMD est disponible et les consultations nationales sur les ODD organisées								63 774	41 303	22 471
	- Participer aux réunions internationales sur les ODD - Elaborer le rapport des OMD 2015 - Lancer le rapport des OMD 2015 - Lancer le processus d'accélération des OMD - Renforcer les capacités sur l'élaboration des indicateurs des ODD - Lancer le processus des ODD à Madagascar	UGP/MEP					04000	75700 Workshops	12 778	5 000	7 778
							04000	71300 Local consultant	7 663	7 663	0
			x	x	x	x	04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	17 241	13 640	3 601
							04000	71200 International consultant	10 000	5 000	5 000
							04000	76100 Travel	16 092	10 000	6 092
	Résultat de l'activité 1.2.4.: Partenariats et recherches sur les ODD et le développement humain								50 000	15 000	35 000

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources		A mobiliser
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	
	- Renforcement des capacités en prospective stratégique - Renforcement des capacités institutionnelles en recherche sur le développement humain, la gouvernance, l'emploi et les ODD	UGP/MEP		x	x	x	04000	72600 Grants	50 000	15 000	35 000
	Sous -produit 1.3 : Les capacités institutionnelles en matière de planification du développement sont renforcées au niveau sectoriel										
	Résultat d'activité 1.3.1 : Appui à l'élaboration et à la mise la mise en œuvre de la stratégie du secteur tourisme (en collaboration avec l'Office Mondial du Tourisme-Genève)										
	- Analyse de la destination Madagascar (OMT) - Mise en place d'un observatoire du tourisme (ONTM)	UGP/Ministère en charge du Tourisme/ONTM	x	x	x		04000	72100 Contractual Services-Companies	50 000	16 404	33 596
	Résultat d'activité 1.3.2 : Appui à la mise la mise en œuvre du plan national de promotion de l'emploi										
	Contribution à la mise en œuvre du plan national de promotion de l'emploi	UGP/ Min en charge de l'emploi		x	x	x	04000	72100 Contractual Services-Companies	50 000	15 000	35 000
Sous -produit 1.4 : Le SNISE est appuyé dans l'exercice de son mandat.											
	Résultat d'activité 1.4.1: Les capacités du SNISE et des SRISE sont évaluées dans le domaine de collecte et de l'analyse des données désagrégées.										20 434
	- Conduire une mission d'évaluation des capacités - Valider le rapport d'évaluation	UGP/MEP	x	x			04000	71300 Local consultant	7 784	10 000	2 216

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Ressources				
			T1	T2	T3	T4	Sources de financement	Description du budget	Montant en USD	Disponible	A mobiliser
							04000	71200 International consultant	15 000		15 000
							04000	71600 Travel	12 340	5 000	7 340
							04000	72500 Publications	309		309
							04000	75700 Workshop	4 876	4 876	0
	Résultat d'activité 1.4.2: Un plan de renforcement des capacités du SNISE et des SRISE est élaboré										
	- Elaborer le plan de renforcement des capacités - Valider le plan de renforcement des capacités	UGP/MEP	x	x	x	x	04000	71200 International consultant	15 000	5 000	10 000
							04000	72500 Publications	309	-	309
							04000	75700 Workshop	4 876	4 876	0
	Résultat d'activité 1.4.3 : La mise en œuvre du plan de renforcement des capacités est appuyée au niveau central et dans la zone d'intervention du PNUD										
	- Renforcer les capacité matérielles de la DSEP et des DREP dans les zones d'intervention - Finaliser, imprimer et diffuser le manuel de procédure du SNISE - Mettre en place les outils (Base de données, SIG, outils de collecte, etc.) -Lancer une étude sur la culture des résultats au niveau des secteurs porteurs et secteurs-relais	UGP/MEP	x		x	x	x	04000	72400 Communic & Audi Visual Equip	25 300	15 000
04000								74200 Audio Visual&Print Prod Costs	2 400	2 400	-
04000								75700 Workshop	35 000	12 000	23 000
04000								71300 Local consultant	14 700	14 700	-

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources				
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser		
	- Renforcer les capacités du personnel - Collecter les données - Produire et diffuser les rapports de suivi de la mise en œuvre du PND						04000	72500 Publications	300		300		
	Résultat d'activité 1.4.4: L'élaboration de la politique nationale de l'évaluation est appuyée										73 545	67 465	6 080
	- Elaborer la politique nationale de l'évaluation	UGP/MEP					04000	71300 Local consultant	10 000	7 000	3 000		
	- Valider la politique nationale de l'évaluation			x			04000	75700 Workshops	5 000	1 920	3 080		
							04000	61300 Salary & Post Adj Cst-IP Staff	58 545	58 545	-		
Sous -produit 1.5 : La mise en œuvre du Programme est suivie et évaluée													
	Résultat d'activité 1.5.1 : Les capacités des partenaires de mise en œuvre sont renforcées pour produire les indicateurs du CPAP										13 608	13 608	-
	- Evaluer les capacités de toutes les institutions identifiées comme sources d'informations pour les indicateurs (y compris les sources alternatives) dans la production de données désagrégées par genre et par tranches d'âges; - Elaborer et mettre un plan de renforcement de capacités pour combler les gaps éventuels - Appuyer les institutions ciblées dans la conception, l'utilisation et la diffusion des outils de suivi (outils de collecte, Base de données, Système d'informations géographiques etc.) ;	UGP/MEP					04000	71600 Travel	2 040	2 040	-		
							04000	75700 Training, Workshops	4 368	4 368	-		
			X	X	X	X	04000	74200 audio Visual & print prod cost	5 664	5 664	-		
							04000	71300 Local consultant	1 392	1 392	-		

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources		
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser
	- Harmoniser le système de suivi évaluation du programme et le cadre de suivi et évaluation national, y compris au niveau régional ;						04000	72500 Publications	144	144	-
	Résultat d'activité 1.5.2: Le système harmonisé de S&E du CPAP est mis en œuvre										
	- Organiser les visites conjointes de sites et des revues conjointes sur une base trimestrielle ;	UGP/MEP					04000	71600 Travel	7 680	7 680	-
	- Participer aux réunions de groupes d'effets UNDAF, aux comités techniques et aux comités de pilotage ;		X	X	X	X	04000	75700 Training, Workshops and Conference	432	432	-
	- Produire et diffuser des rapports trimestriels et annuels sur les appuis du PNUD ;						04000	71400 Scc Contr Indiv	8 840	8 840	-
	- Mettre en œuvre le plan d'évaluation du programme.										
	Sous -produit 1.6: Les acteurs de communication sont outillés pour respecter et faire respecter l'éthique et la déontologie professionnelle, facilitent l'accès à l'information et deviennent acteurs de la communication pour le développement (C4D)										
	Résultat d'activité 1.6.1 : Les médias et les médias sociaux sont respectueux de l'éthique et de la déontologie professionnelle (y compris le respect des droits humains) et sont acteurs de la communication pour le développement										
	- Vulgariser et sensibiliser sur l'éthique et la déontologie, les techniques journalistiques et les textes de régulation de l'information et de la communication et des TIC	UGP/Ministère en charge de communication	X	X	X	X	04000	75700 Training, Workshops and Conference	14 400	14 400	0

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources		
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser
	- Renforcer les capacités des acteurs de la communication pour une meilleure diffusion des informations sur les thématiques de développement (ODD etc...) et les thématiques couvertes par le CPAP (gouvernance, entrnalisation, environnements etc...) pour une meilleure communication pour le développement						04000	72400 Communic & Audi Visual Equip	3 600	3 600	0
	Résultat d'activité 1.6.2: L'accès à une information de qualité et aux média sociaux est facilité pour la population								31 346	31 346	0
	- Mettre en place des mécanismes d'appui et d'accompagnement des média de proximité	UGP/Ministère en charge de communication					04000	61300 Salary & Post Adj Cst-IP Staff	6 240	6 240	0
	- Appuyer l'Ordre des journalistes pour bien mener sa mission de gardien de l'éthique et de la déontologie						04000	71500 VNU	11 906	11 906	0
	- Appuyer la finalisation et la vulgarisation du texte sur l'accès à l'information auprès de l'administration et le secteur privé		X	X	X	X	04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	13 200	13 200	0
	- Développer des actions de plaidoyer sur les ODD et les thématiques de développement et favoriser la mise en place de mécanisme de dialogue social et communautaire axé sur le développement										
	- Mettre en évidence et partager les actions et les résultats générés par les interventions menées par le Gouvernement, avec l'appui du PNUD		X	X	X	X					
	Résultat d'activité 1.6.2: Un niveau de ressources adéquat (humaines dont le volontariat, intellectuelles, matérielles, financières) est mobilisé dans le cadre de la mise en œuvre du CPAP								7 200	7 200	0

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources						
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser				
	- Elaborer une stratégie de communication, de plaidoyer et mobilisation de ressources (base de données des bailleurs et profil + outils)	UGP/Ministère en charge de communication/MEP/PNUD					04000	72100 International consultant	7 200	7 200	0				
	- Mobiliser les ressources permettant au gouvernement de mener, avec l'appui du PNUD, les activités programmées		x	x	x	x									
	- Assurer le reporting régulier des bailleurs de fonds														
Sous-produit 1.7: Les partenaires de mise en œuvre des projets disposent des capacités de gestion et de mise en œuvre de la HACT															
Résultat d'activité 1.7.1 : Les gaps des capacités des partenaires de mise en œuvre sont identifiés															
	- Conduire l'évaluation des capacités de partenaires de mise en œuvre	UGP/MEP/PNUD	x				04000	71600 Travel	1 700	1 700	-				
	- Réaliser la micro-évaluation des partenaires de mise en œuvre											74100 Professional services	20 300	20 300	-
Résultat d'activité 1.7.2 : Un plan de renforcement des capacités est disponible et mise en œuvre															
	- Organiser un atelier d'information et de formation sur le HACT	UGP/MEP/PNUD	x	x	x	x	04000	75700 Workshop	2 500	2 500	-				
	- Elaborer le plan de gestion de risques et le plan de renforcement des capacités						04000	71600 Travel	32 700	12 807	19 893				
	- Réaliser les formations suivant le plan de formation						04000	74100 Professional services	2 300	2 300	-				
	- Effectuer les spotchecks et les vérifications ponctuelles des partenaires						04000	61300 Salary & Post Adj Cst-IP Staff	24 866	24 866	-				

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources		A mobiliser		
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible			
	- Réaliser l'audit des partenaires						04000	71400 Contractual Services - Individ	1 099	1 099	-		
TOTAL PRODUIT 1													
Sous-produit 2.1. : Un cadre favorable à un secteur privé et un commerce favorisant la création d'emploi, notamment en faveur des femmes et des jeunes, et la réduction de la pauvreté est en place													
2. La transformation structurelle, le renforcement des capacités productives durables et la bonne gouvernance environnementale sont effectives et favorisent la création des emplois et des moyens de subsistance au profit des populations pauvres ou vulnérables, surtout les femmes et les jeunes (suite)	Résultat d'activité 2.1.1.: Un cadre de concertation public-privé est opérationnel pour les secteurs prioritaires et les régions d'intervention												
	- Mettre en place un cadre institutionnel de concertation découlant du schéma global de Dialogue Public Privé de concertation et d'action (inventaire, diagnostic, mis en place, formalisation...) - Renforcer les capacités du cadre institutionnel (parties prenantes, structure d'animation...) institutionnelles du secrétariat + mise à disposition d'un spécialiste - Mener des études spécifiques sur les thématiques prioritaires - Former les parties prenantes du DPP sur les thèmes prioritaires identifiés - Tenir des réunions régulières (formuler des recommandations, élaborer la matrice d'action, ...) - Appuyer l'amélioration de la collaboration/coordination publique - publique	UGP/ Ministère en charge du secteur privé							04000	71200 International consultant	24 000		24 000
									04000	71600 Travel	20 000	5 000	15 000
									04000	75700 Workshop	10 000		10 000
									04000	71300 Local consultant	10 000	5 000	5 000
									04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	6 000	1 000	5 000
									04000	71400 Contractual Services - Individ	18 391	18 391	-
	Résultat d'activité 2.1.2 : Le Guichet Unique à l'Exportation est mis en place												
	- Organiser une mission de		X	X	X	X			71200 International consultant	36 000	69 000	31 000	
	d'intervention du											-	

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources		
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser
programme.	benchmarking de modèles adaptés à Madagascar	UGP/CCI (Centre du Commerce International)/ Ministère en charge du commerce					04000				
Base de référence 2: 24 132 dont 90% de femmes (2013)	- Finaliser un projet d'appui à l'opérationnalisation du GUE, en collaboration avec CCI Genève										
Cible 2: 30 000 (50% femmes, 50% jeunes)	- Organiser une rencontre de validation et de mobilisation de ressources pour la mise en œuvre du projet										
	- Contribuer à la mise en œuvre des activités prioritaires du projet pour 2015						04000	71600 Travel	30 000	24 000	6 000
							04000	75700 Workshop	19 000	8 000	11 000
							04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	15 000	1 000	14 000
Résultat d'activité 2.1.3 : Le Conseil de la Concurrence est mise en place											
	- Elaborer un plan d'action quinquenal d'appui au Conseil de la concurrence	UGP/CNUCED/ Ministère en charge du commerce					04000	71200 International consultant	36 000	12 000	24 000
	- Valider le plan d'action et soutenir le plaidoyer pour sa mise en œuvre					04000	71600 Travel	24 000	7 000	17 000	
	- Contribuer à la mise en œuvre des activités prioritaires 2015 du plan d'action		x	x	x	04000	75700 Workshop	10 000	3 000	7 000	
					04000	72400 Com&audio visual eqpt	25 000	10 000	15 000		
					04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	5 000	1 000	4 000		
Résultat d'activité 2.1.4 : Les capacités en matière de promotion du commerce et du secteur privé pour la réduction de la pauvreté sont renforcées											
	- Former les responsables pour la promotion de Madagascar à l'étranger	UGP/ Ministère en charge du commerce/ Ministère en charge du									
	- Renforcer la capacité des parties prenantes (publique et privée) sur les négociations prioritaires et sur le suivi de leur mise en œuvre (cf DPP)		x	x	x	04000	75700 Workshop	2 000	500	1 500	

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Ressources					
			T1	T2	T3	T4	Sources de financement	Description du budget	Montant en USD	Disponible	A mobiliser	
	- Favoriser la promotion de service de règlement alternatif de conflits au service des populations cibles du programme (finance inclusive...) - Contribuer à la promotion commerciale des secteurs prioritaires soutenus par le PNUD (créateur d'emploi et fort impact sur la pauvreté : artisanat/commerce équitable et solidaire, tourisme,...)	secteur privé					04000	71600 Travel	40 000	17 000	23 000	
							04000	71300 Local consultant	20 000	-	20 000	
			Sous-produit 2.2 : Un cadre favorable à l'entrepreneuriat des jeunes et des femmes est en place									
	Résultat d'activité 2.2.1 : Les offres de services de promotion de l'entrepreneuriat (incubation, pépinière, appui à la formalisation) sont renforcées								118 391	18 391	100 000	
	- Faire l'inventaire des entités existantes pouvant offrir des services d'appui en entrepreneuriat des femmes (CCI, Maison des Jeunes, Centre de formation formelle et non formelle, Association de femmes entrepreneurs, Junior Entreprise, CGA...) - Evaluer leur capacité et élaborer des plans d'action de mise à niveau - Renforcer les capacités des entités retenues (tenant compte des lignes de service différenciées) - Assurer le suivi et l'accompagnement à travers l'animation de réseaux (lien avec réseaux internationaux) - Mettre à disposition un spécialiste en formation professionnelle et entrepreneuriat	UGP/ Ministère en charge du secteur privé/ Organisation intermédiaire					04000	72100 Contractual Services- Companies	10 000	-	10 000	
							04000	75700 Workshop	10 000	-	10 000	
							04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	50 000	-	50 000	
			x	x	x	x	04000	Travel 76100	5 000	-	5 000	
							04000	71400 Contractual Services - Individ	18 391	18 391	-	-
							04000	72400 Communic & Audio Visual Equip	25 000	-	25 000	

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources					
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser			
Résultat d'activité 2.2.2 : Des mécanismes innovants favorisant l'intégration des jeunes et des femmes sur le marché de l'emploi sont fonctionnels														
	- Mettre en place un programme "Jeunes Talents", en partenariat avec le secteur privé	UGP/Ministère en charge du secteur privé/ Organisation intermédiaire								25 000	25 000	-		
	- Mettre en place un mécanisme de concours annuel d'excellence sur l'entrepreneuriat (Centre de formation, Entreprises privées, ...)		X	X	X	X	04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	25 000	25 000	-			
	- Promouvoir des services financiers innovants et adaptés aux besoins des jeunes et femmes entrepreneurs (Fonds pour l'Entrepreneuriat...)													
Sous-produit 2.3 : L'accès des populations, en particulier les couches vulnérables au financement de leur activités productives est amélioré														
Résultat d'activité 2.3.1: Le cadre légal et réglementaire est amélioré et favorise l'inclusion financière														
	- Accompagner la CSBF dans l'élaboration d'un cadre réglementaire spécifique à la protection des clients la transparence financière, le mobile Banking et la microassurance. - Renforcer les capacités du service d'appui aux finances rurales pour créer un environnement favorable au développement de la finance rurale - Réaliser le Diagnostic approfondi du secteur à travers la mise en œuvre du MAP (Making Access Possible) - pm UNCDF	UGP/CNFI								60 000	60 000	-		
								04000	75700 Workshop	21 000	21 000			
								04000	72400 Communic & Audio Visual Equip	10 000	10 000			
							X	X	X	04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	9 000	9 000	-
								04000	71600 Travel	10 000	10 000			
						04000	75700 Workshop	10 000	10 000		5 000	-		
Résultat d'activité 2.3.2 : L'infrastructure technique et financière du secteur est renforcée														

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources		
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser
	Accompagner la mise en œuvre du mécanisme de refinancement	UGP/APIMF			X		04000	75700 Workshop	5 000	5 000	-
	Résultat d'activité 2.3.3: Des produits adaptés aux besoins des populations cibles sont développés avec les IMF afin d'améliorer l'accès (CAE, Mobile banking, transfert d'argent, micro assurance, services financiers aux jeunes et aux petits exploitants agricoles...)						04000	71400 Contrôles individuels	92 900	53 900	39 000
	- Assurer que les populations cibles, notamment les jeunes et les femmes, ont accès à des produits financiers et non financiers adaptés						04000	74200 Audio Visual & Print Prod Costs	18 400	18 400	-
	pm : mis en œuvre par UNCDF * Développement de nouveaux produits						04000	72100 Contractual Services-Companies	1 000	1 000	-
	* Partenariat avec les IMF pour améliorer la couverture des zones, et notamment assurer un accès effectif par les bénéficiaires des projets PNUD	UGP/PNUD	X	X	X	X	04000	75700 Workshop	49 000	10 000	39 000
	- Renforcer les capacités de suivi et d'assurance qualité						04000	71600 Travel	14 500	14 500	-
	- Accompagner les IMF pour assurer la protection des clients						04000		10 000	10 000	-
2. La transformation structurelle, le renforcement des capacités productives durables et la bonne gouvernance environnementale sont effectives et	Sous-produit 2.4: Les moyens de subsistance en faveur des populations vulnérables, notamment les jeunes et les femmes sont renforcés par la mise en œuvre d'approche innovante (approche inspirée de la méthode de 3*6, Inclusive Market Development...)										
	Résultat d'activité 2.4.1 : Un mécanisme de coordination locale du développement est opérationnel au niveau communautaire								209 012	209 012	-
	Mettre en place un mécanisme de concertation/coordination sur le	pm projet décentralisation	X	X	X	X	04000	71400 Contractual Services - Individuel	91 954	91 954	-

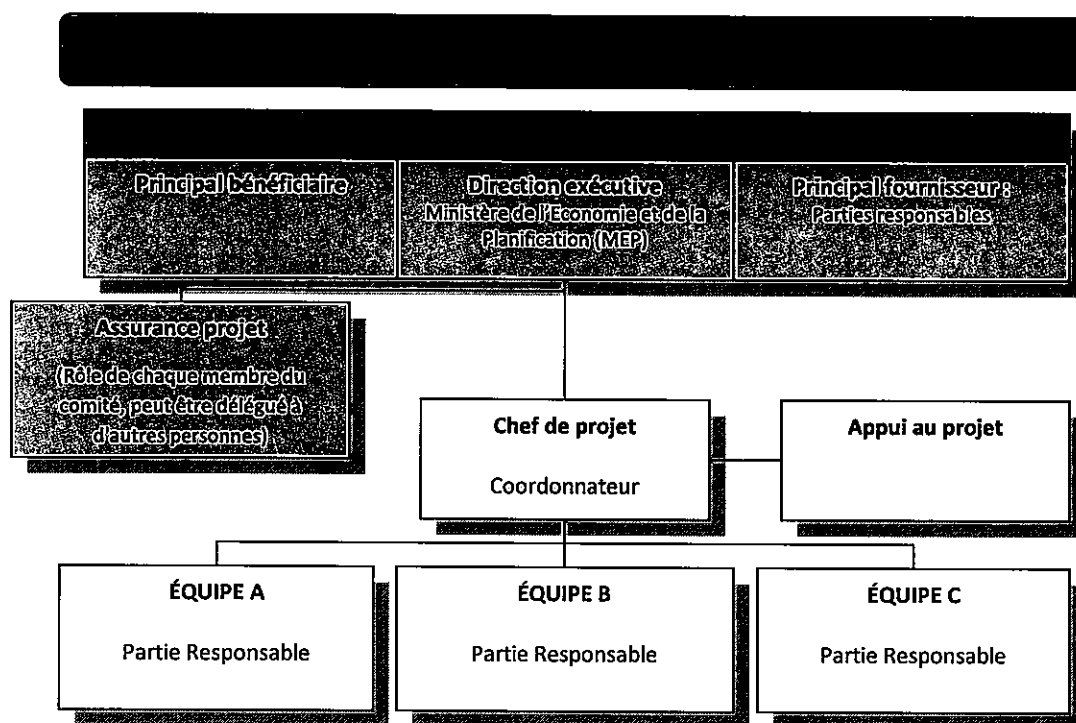
Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources		
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser
favorisent la création des emplois et des moyens de subsistance au profit des populations pauvres ou vulnérables, surtout les femmes et les jeunes (suite)	développement au niveau des CTD	UGP					04000	71500 VNUN	54 621	54 621	-
	Renforcer les capacités techniques des différents acteurs pour un fonctionnement efficient du mécanisme						04000	71600 Travel	22 897	22 897	-
	Concevoir et mettre en œuvre la structuration à la base pour la priorisation, le suivi et la pérennisation des activités communautaires						04000	72500 Supplies	11 034	11 034	-
							04000	73400 Rental&Maintenance	11 034	11 034	-
							04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	17 471	17 471	-
Résultat d'activité 2.4.2 : Les populations cibles disposent de moyens de production et de service d'accompagnement pour développer des activités génératrices de revenu et d'emploi											
Indicateur 2: Nombre de personnes vulnérables désagréé par sexe et tranche d'âge ayant eu accès aux activités génératrices de revenus et à l'emploi dans les zones d'intervention du programme.	Faciliter l'accès des plus pauvres aux moyens de production agricole (semences améliorées, petits matériels et Intrants)	UGP					04000	71500 VNU	3 034	0	3 034
	- Faciliter l'accès des plus pauvres aux opportunités économiques non agricoles et aux autres activités génératrices des revenus						04000	71600 Travel	25 600	0	25 600
	- Favoriser le plein fonctionnement des PTFM et autres investissements		x	x	x	x	04000	72100 Services contrats	353 603	0	353 603
	- Accompagner l'association Tsy Manary Zaza dans le renforcement socio organisationnel et dans le développement des activités de production ou génératrices de						04000	72300 Materials& goods	491 514	0	491 514
Base de référence 2: 24 132 dont 90% de femmes (2013)											
Cible 2: 30 000 (50% femmes, 50% jeunes)											

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources		
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser
	revenus										
	- Encadrer techniquement les populations cibles dans le développement d'AGR						04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	460	0	460
	- Mettre en œuvre une approche qui vise les plus vulnérables par des travaux communautaires sous forme de cash for work						04000	72500 Supplies	613	0	613
	- Mettre en place des spécialistes en moyens de subsistance et développement communautaire et des VNUs pour contribuer efficacement à la mobilisation communautaire et au renforcement des capacités						04000	73400 Rental&Maintenance	613	0	613
	- Suivre la mise en œuvre des activités au niveau des communes cibles et communiquer les résultats						04000	75700 Workshops	4 442	0	4 442
P.M : <ul style="list-style-type: none"> - <i>Initiative inter-agence de promotion des moyens de subsistance pour la résilience communautaire (Mise en œuvre par agence des Nations Unies- Agex)</i> - <i>Renforcement des moyens de subsistance des populations vulnérables par les ONG (Mise en œuvre par des ONG – NGO Execution)</i> 											
Résultat d'activité 2.4.3 : L'appropriation de l'approche IMD par les acteurs de développement est renforcée									50 000	0	50 000
	Promotion de l'approche IMD (dispositif d'appui à la commercialisation) par des initiatives catalytiques : BDD Opérateurs - matching opérateurs et BDD coopératives / (Industrie) -Forum Economique des CCIs et secteur privé	UGP					04000	75700 Workshop	10 000	0	10 000
			x	x	x	x	04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	30 000	0	30 000
							04000	71600 Travel	10 000	0	10 000

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources			
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser	
	Résultat d'activité 2.4.5 : Capitaliser les acquis de la collaboration avec GOALWASH											
	Elaborer et valider le Manuel de procédures de gestion et d'exploitation des infrastructures d'eau à Madagascar, le bilan diagnostic de l'hydraulique rural dans les agences de bassins du Nord comprenant 7 Régions et le Rapport final Goal Wash	UGP/Ministère de l'eau	x					30000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	24 842	24 842	0
								30000	72100 Contr Service Comp	502	502	0
								30000	75700 Workshops	15 000	15 000	0
								30000	75100 Facilities&Administration	2 500	2 500	0
								30000	71300 Local consultant	1 840	1 840	0
	Résultat d'activité 2.4.6 : Le programme est géré de façon efficiente											
	Mettre en place l'équipe de coordination (1 coordo, 1 spécialiste en développement communautaire, 1 AAF, 2 Chauff)	UGP/PNUD	x	x	x	x	x	04000	71400 Contractual Services - Individ	181 920	147 052	34 868
								04000	61300 Staff&Post	74 806	74 806	0
								04000	74200 Audio Visual&Print Prod Costs	35 242	35 242	0
								04000	72500 Supplies	7 678	7 678	0
	Déployer les moyens logistiques nécessaires							04000	72500 Supplies	31 868	12 000	19 868

Produit	Activités prévues	Parties responsables/ Points Focaux	Calendrier				Sources de financement	Description du budget	Ressources		
			T1	T2	T3	T4			Montant en USD	Disponible	A mobiliser
							04000	73400 Rental&Maintenance	5 670	5 670	0
								72200 Eqpt & furnt	10 000	5 000	5 000
								72 800 IT eqpt	15 000	5 000	10 000
								71600 Travel	1 655	1 655	0
TOTAL PRODUIT 2									1 997 334	692 087	1 305 247
TOTAL POUR LE PROJET									2 966 374	1 222 615	1 743 756

III – ARRANGEMENT DE GESTION



- 3.1. Le **partenaire de mise en œuvre** est le ministère en charge de l'Economie et de la planification. Il est responsable et redevable de la mise en œuvre du projet, la réalisation des produits attendus du projet, et l'utilisation efficace des ressources allouées au projet.
- 3.2. La **partie responsable** est une entité choisie pour agir au nom du Partenaire de mise en œuvre afin de tirer profit de leurs compétences spécialisées, d'atténuer les risques et de diminuer les lourdeurs administratives, sur la base d'un document ou contrat écrit lui permettant d'acheter des biens ou fournir des services financés sur le budget du projet,

Toutes les parties responsables sont directement redevables devant le partenaire de mise en œuvre en conformité avec les termes de leur accord ou du contrat signés entre les deux parties.

- 3.3. Le **Comité de Projet** est la principale instance décisionnelle du projet, en charge des orientations du projet et de la validation de ses résultats. Il comprend les fonctions suivantes :

- L'**Exécutif**, qui préside le Comité de projet, est désigné par le **Ministère en charge de l'Economie et de la Planification**. Il a la responsabilité de l'utilisation efficace des ressources du PNUD allouées au projet et de l'obtention des résultats (Cf. Réglementation Financière 27.01). Le Directeur National, sous l'autorité du partenaire de mise en œuvre, est l'ordonnateur sur le budget du projet. Il approuve les demandes de services (réquisitions) et les demandes de paiement.
- Le **Partenaire de développement** ou **Fournisseur principal** représente les intérêts des parties qui financent et / ou fournissent de l'expertise technique pour le projet. La fonction du fournisseur principal au sein du Comité est de fournir des orientations concernant la faisabilité technique et financière du projet. Le fournisseur principal est donc constitué par les structures censées réaliser les produits du projet.

A ce titre, il comprendra les représentants du partenaire de mise en œuvre, des parties responsables, des ministères sectoriels concernés, du PNUD et d'autres donateurs et agences spécialisées éventuels.

- Les **Représentants des bénéficiaires** ou **Bénéficiaires principaux** représentent les intérêts des bénéficiaires du programme/projet. Ils ont pour fonction principale d'assurer au sein du comité de pilotage la réalisation des résultats du projet dans la perspective des bénéficiaires du projet. Leur rôle est de défendre les intérêts de tous ceux qui vont bénéficier du projet, ou ceux pour lesquels les livrables résultant des activités permettront d'atteindre des cibles spécifiques. Les bénéficiaires principaux suivent l'avancement du projet conformément aux cibles fixés et aux critères de qualité.

Cette fonction est assurée par les communautés, les communes, les régions, les structures d'appui à l'entrepreneuriat et à la promotion des opportunités d'emploi et de revenu.

- **L'Assurance de projet** est le rôle de tous les membres du Comité de projet, mais elle peut être déléguée. Elle appuie le comité en assurant une fonction objective et indépendante de surveillance et de suivi sur le projet. Ce rôle s'assure que les principales étapes du projet sont mises en œuvre et complétées.

Pour le PNUD, l'assurance du projet revient au Chargé de Programme lutte contre la pauvreté.

- 3.4. Le **gestionnaire de projet** est le **Coordonnateur du Programme**. Il est responsable de la mise en œuvre quotidienne du projet, au nom du partenaire de mise en œuvre, et dans les limites accordées par le Comité de projet. La principale responsabilité du gestionnaire de projet est de s'assurer que le projet délivre les produits spécifiés dans le document de projet selon les normes de qualités requises et en respectant les contraintes de temps et de coût.

Le gestionnaire de projet est le certificateur sur le budget du projet.

Le Directeur National, son suppléant et le Coordonnateur de Programme assurent conjointement la réalisation des activités opérationnelles aussi bien au niveau central qu'au niveau décentralisé et sont co-responsables de la qualité des résultats du projet. Ils sont redevables de l'utilisation efficiente et efficace des ressources, ainsi que de l'utilisation rationnelle des biens et équipements acquis dans le cadre de ce projet, dans le respect des procédures en vigueur.

- 3.5. Le Directeur National et le Coordonnateur de Programme sont assistés par une unité technique et une unité administrative.

- L'unité technique est composée par des spécialistes des thématiques du Programme.
- L'unité administrative et financière est composée par un assistant administratif et financier et deux chauffeurs. Cette unité a la responsabilité de veiller à l'observance des procédures administratives et financières applicables.

Par ailleurs, le Partenaire de Mise en œuvre doit procéder à la nomination du suppléant pour le Directeur National.

- 3.6. Les remises d'espèces aux Partenaires de mise en œuvre se feront selon les dispositions du CPAP contenues dans les alinéas 6.4 à 6.9.

Des formations seront organisées, selon les besoins, en vue du renforcement des capacités de l'équipe de mise en œuvre.

- 3.7. Afin d'assurer une gestion financière saine des ressources du projet, les dispositions des paragraphes 7.1 et 7.5 du CPAP s'appliqueront.

VI – CADRE DE SUIVI ET EVALUATION

Vis à vis des dispositions mentionnées dans le CPAP, le mécanisme de suivi et d'évaluation est entrepris conformément à la matrice des résultats de l'UNDAF ainsi qu'au plan de suivi et d'évaluation du programme. L'objectif étant de veiller à une utilisation efficace des ressources du programme ainsi qu'à la redevabilité, la transparence et l'intégrité. Le partenaire de mise en œuvre présentera des rapports de progrès trimestriels sur les réalisations et les résultats du projet, les risques, les problèmes rencontrés lors de l'exécution du projet ainsi que l'utilisation des ressources comme il en a été convenu dans le PTA, conformément aux dispositions et du PNUD en la matière.

Sur une base trimestrielle :

- Une évaluation de la qualité enregistrera les progrès réalisés vers l'atteinte des résultats clés, basée sur les critères de qualité et les méthodes consignées dans le tableau de gestion de la qualité ;
- Un journal des problèmes sera activé dans Atlas et mis à jour par le chef de projet afin de faciliter le suivi et la résolution de problèmes potentiels ou des demandes de modification ;
- Un journal des risques fondé sur une analyse initiale des risques (voir journal des risques en annexe) sera activé dans Atlas et régulièrement mis à jour en fonction des facteurs de l'environnement externe qui pourraient affecter la réalisation du projet ;
- Un rapport trimestriel d'avancement fondé sur les informations susmentionnées enregistrées dans Atlas sera soumis par le chef de projet au Comité de projet par le biais de l'assurance projet. Ce rapport suivra le format de rapport standard disponible dans l'Executive Snapshot ;
- Un journal des enseignements sera activé et régulièrement mis à jour pour assurer l'apprentissage et l'adaptation continus au sein de l'organisation et faciliter la préparation du rapport sur les enseignements à la fin du projet ;
- Un plan de suivi du calendrier sera activé dans Atlas et mis à jour afin de suivre les actions/événements clés en matière de gestion.

Annuellement :

- **Visites du projet :** Des représentants du PNUD et du gouvernement devraient visiter le projet au moins une fois par an. Les visites de terrain servent à valider les résultats, plus particulièrement ceux obtenus au cours de la période précédant la visite. Si entreprise pendant la dernière partie de l'année d'exercice, la visite de terrain devrait fournir les dernières informations relatives à l'avancement du projet vis à vis du rapport annuel. Chaque visite de terrain devrait être suivie de l'élaboration d'un bref document faisant office de rapport qui sera déposé au plus tard une semaine après le retour au bureau ;
- **Rapport d'examen annuel :** Un rapport d'examen annuel sera rédigé par le chef de projet et transmis au Comité de projet et au Comité des résultats. Le rapport d'examen annuel devra au minimum contenir le format type du rapport trimestriel d'activité d'Atlas, couvrant toute l'année, ainsi que des informations à jour sur chacun des éléments mentionnés du rapport trimestriel ainsi qu'une synthèse des résultats obtenus par rapport aux cibles prédéfinies au niveau des produits.
- **Examen annuel du projet :** Sur la base du rapport ci-dessus, le projet fera l'objet d'un examen annuel durant le quatrième trimestre de l'année ou juste après, afin d'analyser la performance du projet et valider le plan de travail annuel pour l'année suivante. Durant la dernière année, cet examen se fera sous forme d'évaluation finale. Cet examen est mené par le Comité de projet et peut impliquer d'autres parties prenantes si besoin. Il portera sur les progrès réalisés vers l'obtention des produits escomptés et veillera à ce que ces derniers restent cohérents avec les résultats approuvés.

V – CADRE LEGAL

Le Plan de travail annuel, qui, avec le CPAP signé par le Gouvernement et le PNUD, constituent un Document de Projet tel que défini dans l'Accord de Base Type en matière d'Assistance (SBAA). Par ailleurs, toutes les dispositions du CPAP sont applicables à ce document.

En accord avec l'article III de l'Accord de Base Type en matière d'Assistance (SBAA), la responsabilité de la sûreté et de la sécurité du partenaire de mise en œuvre, de son personnel et de ses biens, ainsi que des biens du PNUD placés sous la garde des Partenaires de mise en œuvre, incombe aux Partenaires de mise en œuvre.

Le Partenaire de mise en œuvre devra :

- a) Mettre en place un plan de sécurité approprié et le maintenir, en prenant en considération la situation de la sécurité dans le pays de mise en œuvre du projet ;
- b) Assumer tous les risques et responsabilités liés à la sécurité du Partenaire de mise en œuvre et la pleine exécution du plan de sécurité.

Le PNUD se réserve le droit de vérifier si un tel plan est en place, et d'en proposer des modifications si nécessaire. Le fait de ne pas mettre en œuvre et de tenir un plan de sécurité approprié tel qu'il est requis ci-après sera considéré comme une violation de cet accord.

Les Partenaires de mise en œuvre s'engage à entreprendre tous les efforts raisonnables pour veiller à ce qu'aucun des fonds reçus en vertu de ce Document de Projet ne soit utilisé pour soutenir des personnes ou des entités associées au terrorisme et que les bénéficiaires des sommes éventuellement fournies par le PNUD ci-dessous n'apparaissent pas sur La liste tenue par le Comité du Conseil de sécurité créé par la résolution 1267 (1999). La liste est accessible au <http://www.un.org/Docs/sc/committees/1267/1267ListEng.htm>.

Cette disposition doit être incluse dans tous les contrats de sous-traitance ou les sous-accords conclus dans le cadre de ce Document de Projet.

ANNEXES

Annexe 1 : Fiches d'activités

Annexe 2 : Journal de qualité

Annexe 3 : Journal des risques

Annexe 4 : Liste des acronymes